

# 見 積 書

部分に記入(必須)。  
注意: 未記入は返却させていただきます。

見積書提出  
日を記入

アズエンジニアリング株式会社 御中

下記の通りお見積申し上げます。  
弊社見積金額には消費税は含んでおりません。  
契約金額に対する消費税は別途申し受けます。  
支払条件は特に定めのない限り貴社の規定に従います。

見積日(西暦)	年	月	日
弊社見積番号			

現場名・作業名を弊社  
担当に確認し、記入

現場名	
作業名・品名	

〒	住所	見積番号 を記入	社印の押印
	社名	弊社担当と工期・納期 を打合せて記入	
	電話番号	( )	

見積金額(税抜)	
----------	--

工期・納期(西暦)	年	月	日	~	年	月	日
-----------	---	---	---	---	---	---	---

発注日(西暦)	年	月	日	合意金額を記入
---------	---	---	---	---------

職 種		担当者	
-----	--	-----	--

発注枠									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(稟議事項又は備考)

注意

- 1) 太枠内は協
- 2) ★発注番号

貴社担当者名記入

既発					
今回	貴社見積書	都度提出	都度提出		
	弊社指定見積書				
	弊社指定請求書	月末締め	翌月10日必着		
★発	多現場の際は、見積書・請求書を				
★会	各現場ごとに提出ください。				

理	
---	--

事業部・事業所	
所属長	担当者

# 請 求 書

請求書提出日を記入  
【弊社支払条件】  
未締め 翌々月10日

アズエンジニアリング株式会社 御中

下記の通り請求いたします。  
支払条件は特に定めのない限り貴社の規定に従います。

請求日(西暦)	年	月	日
---------	---	---	---

弊社注文書記載の  
発注番号を記入

発注番号					
現場名					

貴社見積書に準じ現場名を記入

〒	住所	社印の押印
	社名	貴社担当者名記入
	職 種	担当者

お支払い先  
銀行口座情報を記入

登 振込銀行	銀行	店	預金 当座 口座	種目 普通 No	口座 口座	名義
--------	----	---	----------	----------	-------	----

(作業名・品名)	契約金額(税抜)	出来高・納入量	金額

出来高%又は数量で記載

(稟議事項又は備考)

注意

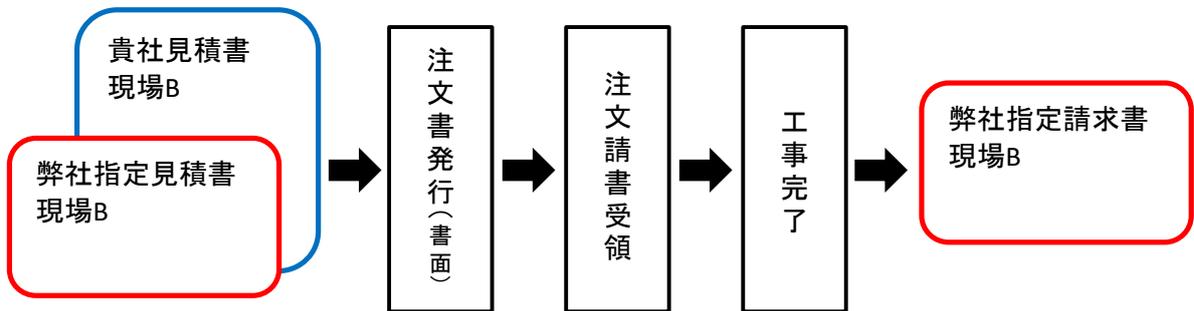
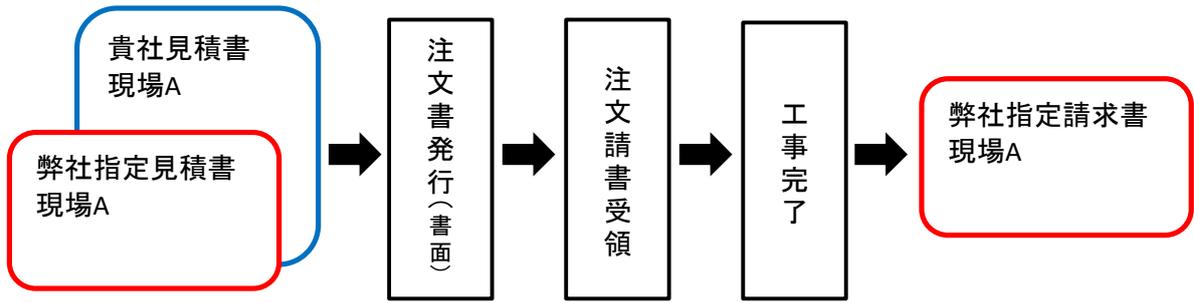
- 1) 太枠内は協
- 2) ★検収番号は入力担当が記入

合 計			
前回迄の請求額			
差引今回請求額			
消 費 税			
税込請求金額			

本社	事業所
経理	所属長

★検収番号				
★会計処理(西暦)	年	月	日	

一般工事 【発注額 ¥ 300,000以上】



諸工事 【発注額 ¥ 300,000以下】

